

ZRÓB MAMY KULTURĘ!

Diagnoza i rozwój inicjatyw lokalnych
w Powiecie Lubińskim

REGULAMIN ZGŁASZANIA POMYSŁÓW/ INICJATYW



Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu Narodowego Centrum Kultury: Dom Kultury+ Edycja 2024

INFORMACJE OGÓLNE

ORGANIZATOR

Organizatorem naboru pomysłów/inicjatyw, a także jednostką koordynującą przebieg każdego ze zwycięskich pomysłów, jest **Centrum Działań Twórczych** z siedzibą w Lubinie 59-300, przy Alei Komisji Edukacji Narodowej 6a (dalej CDT), które zapewni również pomoc przy wypełnianiu Karty pomysłu, realizacji i promocji poszczególnych inicjatyw.

CEL

Celem projektu jest zainicjowanie nowych, oddolnych działań kulturalnych odpowiadających na potrzeby mieszkańców Powiatu Lubińskiego w tym zakresie. Nabór pomysłów jest częścią projektu „ZRÓB(MY) KULTURĘ”, dofinansowanego ze środków Narodowego centrum Kultury w ramach programu Dom Kultury + Inicjatywy lokalne 2024.

! Regulamin określa zasady uczestnictwa w naborze i wyboru inicjatyw kulturalnych osób działających na terenie i na rzecz Powiatu Lubińskiego.

DLA KOGO

1. Nabór pomysłów adresowany jest do działających na terenie Powiatu Lubińskiego:
 - ▽ **osób indywidualnych** (animatorów, artystów, hobbystów, pasjonatów) powyżej 16. roku życia*,
 - ▽ **grup nieformalnych** (składających się z min. 2 osób powyżej 16. roku życia*),
*w przypadku niepełnoletności wymagana jest zgoda opiekunów prawnych na udział w naborze oraz ewentualną realizację inicjatywy
2. Projekt nie jest skierowany do instytucji i organizacji pozarządowych oraz pracowników CDT.

O FINANSACH

1. W ramach projektu dofinansowanych zostanie **od 3 do 7 pomysłów**.
2. Kwota dofinansowania wynosi **od 3000 zł do 7000 zł**.
3. Całkowity budżet projektu przeznaczony na dofinansowanie inicjatyw wynosi 32 000 zł.
4. Rozliczenia księgowe będą realizowane przez księgowość CDT.

O ZGŁASZANIU POMYSŁÓW

1. Aby zgłosić pomysł, wypełnij Kartę pomysłu:

- ▽ i prześlij mailowo na adres: kontakt@cdt.lubin.pl, wtedy kopia papierowa nie jest wymagana
- ▽ odręcznie i dostarcz go do Sekretariatu CDT (Aleja KEN 6A, Lubin)
- ▽ w terminie do 10 czerwca 2024 r., do godz. 23:59
- ▽ jedna osoba może złożyć max. dwie inicjatywy.

! Karty pomysłu dostępne są w sekretariacie CDT lub na stronie www.cdt.lubin.pl.

2. W naborze preferowane będą pomysły, które:

- ▽ są realizowane wspólnie z mieszkańcami Powiatu Lubińskiego, odbywają się na terenie Powiatu, wynikają z oczekiwań i potrzeb mieszkańców (w oparciu o publikację „ZRÓB(MY) KULTURĘ! Raport”),
- ▽ będą dostosowane do potrzeb różnych grup wiekowych i społecznych,
- ▽ prezentują i wspierają lokalnych artystów i twórców,
- ▽ angażują mieszkańców do bezpośrednich aktywnych działań związanych z szeroko rozumianą kulturą,
- ▽ realizowane będą popołudniami/wieczorami oraz w weekendy, aby były one dostępne dla osób pracujących,
- ▽ będą realizowane w przestrzeniach publicznych (np. parkach i innych terenach zielonych),
- ▽ mają charakter niekomercyjny,
- ▽ zakładają nowatorskie, kreatywne formy działań.

O SPOSOBIE WYBORU POMYSŁÓW

! Zgłoszone pomysły będą ocenione pod względem formalno-merytorycznym, a następnie wybranych zostanie od 3 do 7, które otrzymają dofinansowanie.

1. Ocena formalno-merytoryczna dotyczyła będzie tego, czy:

- ▽ zgłoszenie zostało złożone w terminie, tj. do 10 czerwca 2024 r., do g. 23:59,
- ▽ zgłoszenie zostało złożone na odpowiednim formularzu (Karcie pomysłu), jest czytelne i kompletne,
- ▽ inicjatywy została zaplanowana w terminie od 23 sierpnia do 23 października 2024 r.
- ▽ inicjatywa będzie realizowana na obszarze Powiatu Lubińskiego z udziałem mieszkańców,
- ▽ inicjatywa wyklucza prowadzenie działalności komercyjnej, nastawionej na zysk.

Oceny pod względem formalno-merytorycznej dokona niezależna komisja powołana przez Dyrektora CDT. Autorzy pomysłów, w ramach których popełnione zostały błędy formalne zostaną poinformowani o błędach i możliwości dokonania poprawek.

2. **Ocena merytoryczna będzie miała charakter partycypacyjny – razem wybierzemy!:**
 - ▽ W wyborze pomysłów wezmą udział przedstawiciele wszystkich zgłoszonych inicjatyw oraz komisja powołana przez Dyrektora CDT,
 - ▽ Wybór nastąpi w dniu **13 czerwca 2024 r., o godz. 17.00 w CDT w Lubinie !**
 - ▽ Każdy z przedstawicieli inicjatyw zaprezentuje swój pomysł w ciągu 5-minutowego wystąpienia, następnie odbędzie się głosowanie wśród wszystkich zebranych osób.
 - ▽ Autor pomysłu nie będzie mógł głosować na inicjatywę, którą reprezentuje.
 - ▽ Powołanej komisji przysługuje prawo wyboru jednego pomysłu, spoza wybranych głosowaniem.
3. CDT dopuszcza negocjacje związane z kwotą dofinansowania wybranych pomysłów. O negocjacjach i kwocie dofinansowania wybranych inicjatyw ostatecznie zadecyduje powołana komisja.
4. Wyniki naboru zostaną opublikowane na stronie internetowej i profilu Facebook CDT do 17 czerwca 2024 r.

O REALIZACJI INICJATYW

1. Inicjatywy powinny być zrealizowane w terminie od 23 sierpnia do 23 października 2024 r.
2. Zaplanowane wydatki muszą być niezbędne do realizacji pomysłu i zgodne z wykazem kosztów kwalifikowanych, tzn. akceptowanych (załącznik nr 1).
3. Autorzy zwycięskich pomysłów otrzymają indywidualnego opiekuna projektu spośród pracowników CDT, z którym opracują ostateczną formę realizacji projektu i który zapewni pomoc na każdym etapie realizacji pomysłu.
4. Autorzy wybranych pomysłów zobowiązani są do udziału w warsztatach (termin zostanie ustalony z Autorami w trybie roboczym).
5. W miarę potrzeb CDT udostępni własne zasoby lokalowe, kadrowe oraz sprzęt niezbędny do realizacji zgłoszonych pomysłów, a także wsparcie przy działaniach promocyjnych.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Przystępując do naboru pomysłów uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych jest dobrowolne jednak niezbędne dla uczestnictwa w naborze.

Zgoda na wykorzystanie danych osobowych (imię i nazwisko) obejmuje zgodę na potrzeby organizacji naboru, wyłonienia oraz publikacji danych autorów wybranych inicjatyw na stronie internetowej Centrum Działań Twórczych w Lubinie oraz profilu instytucji na portalu społecznościowym Facebook i Instagram.

Zgoda na wykorzystanie danych kontaktowych (numer telefonu, adres e-mail, adres) obejmuje kontakt w sprawach związanych z realizacją projektu „ZRÓB(MY) KULTURĘ!”.

Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku obejmuje:

- rozpowszechnianie, rozporządzanie i wielokrotne korzystanie z wizerunku w materiałach reklamowych i promocyjnych Centrum Działań Twórczych w Lubinie oraz w materiałach reklamowych i promocyjnych dotyczących wydarzeń organizowanych przez Centrum Działań Twórczych w Lubinie, w tym rozpowszechniania wizerunku na: plakatach reklamowych i promocyjnych, ulotkach, banerach, mailingach, folderach, prezentacjach, w wydawnictwach udostępnianych publicznie (gazetach, czasopismach), na stronach internetowych Centrum Działań Twórczych w Lubinie, na portalach społecznościowych, materiałach wewnętrznych Centrum Działań Twórczych w Lubinie, w reklamie telewizyjnej oraz reklamie publikowanej za pośrednictwem wszelkich środków masowego przekazu, włączając przekaz satelitarny i w sieci Internet;

Wizerunek, o którym tu mowa może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania obrazu, kadrowania i kompozycji, bez obowiązku akceptacji produktu końcowego, lecz nie w formach obraźliwych lub ogólnie uznanych za nieetyczne.

Pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie www.cdt.lubin.pl.

! PYTANIA, WĄTPLIWOŚCI? JESTEŚMY DLA CIEBIE !

Jeżeli masz jakiegokolwiek pytania dotyczące naboru inicjatyw, chciałbyś porozmawiać o swoim pomysłu lub nie wiesz jak wypełnić Kartę pomysłu:

- ▽ przyjdź na konsultacje 28 maja i 4 czerwca w godz. 12:00 – 20:00 (Sekretariat CDT, Aleja KEN 6A, Lubin),
- ▽ napisz e-mail: kontakt@cdt.lubin.pl,
- ▽ lub zadzwoń 767 560 015,
- ▽ Koordynatorka zadania – Anna Adamus-Krawczyk.

! TERMINY – ŚCIĄGAWKA !

- ▽ do 10 czerwca – zbieramy pomysły
- ▽ 28 maja oraz 4 czerwca - konsultacje! można również cały czas pisać na adres: kontakt@cdt.lubin.pl lub dzwonić: 767 560 015,
- ▽ 11-12 czerwca - ocena formalno-merytoryczna
- ▽ 13 czerwca, godz. 17:00 – prezentacje i wybór pomysłów
- ▽ od 23 sierpnia do 23 października – realizacja pomysłów

ZAŁĄCZNIK NR 1

WYKAZ KOSZTÓW KWALIFIKOWANYCH – CZYLI, CO MOŻNA SFINANSOWAĆ

! Wydatki związane z realizacją pomysłu muszą spełniać następujące warunki (łącznie):

- ∇ niezbędne dla jego realizacji,
- ∇ efektywne i racjonalne,
- ∇ poniesione w okresie od 23 sierpnia do 23 października 2024 r.,
- ∇ udokumentowane,
- ∇ poniesione przez CDT (faktura, umowa, rachunek).

!!! Wydatki kwalifikowane (uznawane):

- ∇ Honoraria/wynagrodzenia za działania merytoryczne i obsługę: twórców, artystów, instruktorów, trenerów, prowadzących warsztaty i szkolenia, redaktorów i autorów tekstów do publikacji, członków jury, konferansjerów i osób prowadzących imprezy towarzyszące (np. koncerty, dyskusje panelowe, spotkania z artystami), tłumaczy, opiekunów dzieci i/lub osób niepełnosprawnych uczestniczących w zadaniu, pilotów/przewodników, pracowników obsługi technicznej przedsięwzięć (np. sceny, nagłośnienia, oświetlenia, nagrań, strojenie instrumentów).
- ∇ Koszty związane z dostosowaniem działań i formy przekazu do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.
- ∇ Zakup materiałów (wraz z dostawą) niezbędnych do realizacji, zajęć warsztatowych oraz przedsięwzięć artystycznych, z wyłączeniem zakupu środków trwałych.
- ∇ Wyposażenie: montaż i demontaż, wynajem niezbędnego sprzętu i wyposażenia (np. instrumenty, nagłośnienie, światło, telebimy, rzutniki, scena).
- ∇ Koszty podróży/transportu: uczestników i osób związanych z realizacją zadania; scenografii; instrumentów; elementów wyposażenia technicznego/sceny.
- ∇ Koszty związane z wydaniem publikacji, nagrań (audio i video), przygotowaniem aplikacji mobilnych, stron internetowych podsumowujących/towarzyszących, stanowiących część zadania.
- ∇ Poligrafia – projekty graficzne i wydruk materiałów promocyjnych, informacyjnych i edukacyjnych, stanowiących część zadania oraz ich dystrybucja.
- ∇ Dokumentacja/rejestracja realizacji zadania (filmowa, dźwiękowa, zdjęciowa).
- ∇ Scenografia i stroje: projekt, wykonanie (w tym koszt materiałów), wypożyczenie, z wyłączeniem zakupu gotowych strojów i obuwia.
- ∇ Zakup biletów dla uczestników zadania na przedsięwzięcia kulturalne (np. wystawy, spektakle teatralne, koncerty) stanowiące część zadania.
- ∇ Noclegi i wyżywienie dla uczestników i osób związanych z realizacją zadania.
- ∇ Niezbędne ubezpieczenia.
- ∇ Koszty promocji i kampanii informacyjnej (np. druki, ich kolportaż, zakup czasu antenowego, projekt i prowadzenie strony internetowej zadania, gadżety promujące zadanie).
- ∇ Zakup praw autorskich lub licencji.
- ∇ Projekt i wykonanie lub zakup statuetek, dyplomów. Nagrody rzeczowe dla uczestników zadania (z wyłączeniem zakupu kart podarunkowych, voucherów, itd.)
- ∇ Koszt wynajęcia obiektów, pomieszczeń, przestrzeni (lokacji) na potrzeby realizacji zadania.
- ∇ Koszty wynajmu sanitariatów, zabezpieczenia medycznego i ppoż., środki ochrony indywidualnej oraz ochrony, sprzątania.