

## **REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO CENTRUM DZIAŁAŃ TWÓRCZYCH W LUBINIE**

### **I. INFORMACJE OGÓLNE:**

1. Niniejszy Regulamin określa ogólne warunki oraz zasady korzystania ze sklepu internetowego zlokalizowanego pod adresem: [cdt.lubin.pl](http://cdt.lubin.pl) (dalej Sklep) przez podmioty, w tym konsumentów, nabywających Towary za pośrednictwem Sklepu.
2. Sklep Internetowy, działający pod adresem [cdt.lubin.pl](http://cdt.lubin.pl), prowadzony jest przez Centrum Działań Twórczych w Lubinie z siedzibą przy Alei Komisji Edukacji Narodowej 6a, 59-300 Lubin, wpisany do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem 1/2021, NIP: 6922526788, REGON: 388490472.

### **II. DEFINICJE**

Użyte w Regulaminie zwroty oznaczają:

1. Centrum Działań Twórczych w Lubinie (dalej CDT) z siedzibą przy Alei Komisji Edukacji Narodowej 6a, 59-300 Lubin, wpisany do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem 1/2021, NIP: 6922526788, REGON: 388490472 – podmiot prowadzący Sklep Internetowy.
2. Sklep – zakładka na stronie internetowej [www.cdt.lubin.pl](http://www.cdt.lubin.pl) służąca do prezentacji Towarów prowadzona przez CDT.
3. Klient – podmiot, w tym Konsument – nabywający Towary za pośrednictwem Sklepu.
4. Towar – produkt prezentowany jako przeznaczony do sprzedaży w Sklepie.
5. Regulamin – niniejszy Regulamin.
6. Zamówienie – oferta nabycia konkretnie oznaczonego Towaru za cenę uwidocznioną w Sklepie.

### **III. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. CDT za pośrednictwem Sklepu prezentuje oznaczone Towary wraz z ceną jednostkową brutto każdego z nich.
2. Informacje o Towarach przeznaczonych do sprzedaży umieszczone w Sklepie nie stanowią oferty w rozumieniu prawa cywilnego, lecz cennik oraz zaproszenie do złożenia przez Klienta Zamówienia zgodnie z ceną jednostkową Towaru i warunkami Regulaminu.
3. Sprzedaż i dostawa Towarów poprzez Sklep obejmuje wyłącznie teren Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Warunkiem korzystania ze Sklepu jest zapoznanie się i akceptacja niniejszego Regulaminu.
5. Sklep otrzymując Zamówienie, działa w zaufaniu, iż:

- a) Klient ma wymaganą zdolność do czynności prawnej, którą dokonuje (pełną zdolność do czynności prawnych nabywa się z chwilą uzyskania pełnoletności);
  - b) dane i informacje, które Klient podaje Sklepowi są zgodne z prawdą;
  - c) Klient zapoznał się i zaakceptował niniejszy Regulamin.
6. Klienci mogą kontaktować się ze Sklepem drogą e-mailową na adres: [j.matijczak@cdt.lubin.pl](mailto:j.matijczak@cdt.lubin.pl).

#### **IV. TOWARY**

1. Każdy Towar prezentowany za pośrednictwem Sklepu do sprzedaży zawiera przykładową fotografię charakterystyczną dla jego rodzaju oraz informacje o jego właściwościach, tj. kolorze i materiałach, z jakich został wykonany oraz rozmiarach.
2. Towar prezentowany do sprzedaży jest nieużywany, wolny od wad fizycznych i prawnych.
3. Towar prezentowany na fotografiach w Sklepie jest przykładem Towaru rodzajowo tożsamego i jest przedstawiony w sposób najbliższy jego faktycznemu wyglądowi. Zdjęcia oddają możliwie najdokładniej kolory i wygląd Towarów. Ze względu na indywidualne ustawienia lub parametry monitora użytkownika mogą zaistnieć niewielkie różnice między zdjęciem a faktycznym kolorem Towaru.

#### **V. PRZYJMOWANIE I SKŁADANIE ZAMÓWIEŃ**

1. Zamówienia w Sklepie można składać 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu wyłącznie drogą e-mailową na adres: [j.matijczak@cdt.lubin.pl](mailto:j.matijczak@cdt.lubin.pl).
2. Dokonanie zakupu w Sklepie wymaga podania podstawowych danych umożliwiających kontakt i wysyłkę Towaru.
3. Klient, chcąc zakupić wybrany Towar, powinien wysłać zamówienie drogą e-mailową na adres: [j.matijczak@cdt.lubin.pl](mailto:j.matijczak@cdt.lubin.pl). Wiadomość powinna zawierać informacje o wybranym spośród dostępnych Towarze (rodzaj, model, kolorystykę, rozmiar, ilość, cenę wskazaną na stronie internetowej), dane kontaktowe Klienta oraz dane do wysyłki Towaru. W przypadku wadliwych lub niepełnych danych Sklep zastrzega sobie prawo do kontaktu z Klientem.
4. Jeśli Klient chce otrzymać fakturę za zakupiony towar powinien dołączyć taką informację do zamówienia drogą e-mailową na adres: [j.matijczak@cdt.lubin.pl](mailto:j.matijczak@cdt.lubin.pl) oraz podać dane do faktury.
5. Wysłanie poprawnego Zamówienia jest równoznaczne ze złożeniem oferty kupna wybranego Towaru zgodnie z cennikiem Sklepu oraz pokrycia kosztów jego dostarczenia.
6. Klient, po złożeniu Zamówienia, otrzyma, za pośrednictwem poczty e-mail na podany przez siebie adres, informację zwrotną, zawierającą przyjęcie Zamówienia ze wskazaniem numeru Zamówienia, liczby, rodzaju i wartości Zamówienia. Otrzymany przez Klienta e-mail jest również potwierdzeniem, że oferta nabycia Towaru została złożona prawidłowo, dotarła do Sklepu i zgodnie z Regulaminem została przyjęta, a zatem doszło do zawarcia Umowy sprzedaży. Informacja o przyjęciu oferty przez Sklep będzie zawierała potwierdzenie zawarcia umowy, w tym oznaczenie sprzedawcy z jego adresem, datę sprzedaży, określenie Towaru, jego liczby, ceny i kosztów dostawy.

7. Cenniki Towarów na stronie Sklepu mają charakter zmienny. Wiążąca dla Klienta oraz Sklepu jest cena Towaru zgodna z cennikiem w chwili złożenia przez Klienta Zamówienia.

## **VI. CENY TOWARÓW I KOSZTY DOSTAWY**

1. Cena przy każdym Towarze prezentowanym w Sklepie podawana jest w złotych polskich i nie zawiera kosztów dostawy. Informacja o kosztach dostawy zostanie przedstawiona po złożeniu Zamówienia drogą e-mail.
2. Promocje w Sklepie nie podlegają łączeniu, o ile Regulamin danej promocji nie stanowi inaczej.

## **VII. FORMY PŁATNOŚCI**

1. Klient Sklepu Internetowego może dokonać płatności za Towary przelewem bankowym w ciągu 5 dni od daty złożenia Zamówienia, wskazując w tytule przelewu numer zamówienia.
2. Realizacja Zamówienia odbywa się po zaksięgowaniu wpłaty za Towar oraz koszty przesyłki na koncie Sklepu: PKO Bank Polski, nr konta: 13 1020 3017 0000 2202 0587 3692.
3. Zamówienie uznane zostanie za wadliwie złożone i Umowa sprzedaży nie dojdzie do skutku, w każdym przypadku, gdy:
  - a) należność nie wpłynęła na konto Sklepu w terminie 5 dni roboczych od dnia złożenia Zamówienia przez Klienta;
  - b) Klient podał nieprawdziwe dane teleadresowe uniemożliwiające prawidłową realizację Zamówienia.

## **VIII. CZAS REALIZACJI ZAMÓWIENIA I DOSTAWA**

1. Wszystkie zaakceptowane Zamówienia dostarczane są do Klienta przez firmę kurierską. O wyborze firmy decyduje CDT.
2. Istnieje możliwość odbioru Towarów z siedziby CDT. Zgłoszenie takiej chęci powinno nastąpić w momencie składania Zamówienia.
3. Maksymalny czas realizacji Zamówienia przez Sklep wynosi 10 dni roboczych, licząc od dnia zaksięgowania płatności na koncie Sklepu.
4. Do czasu realizacji Zamówienia przez Sklep należy doliczyć 3 dni robocze na doręczenie Towaru przez firmę kurierską.
5. Wszyscy Klienci będą informowani e-mailem o aktualnym stanie realizacji Zamówienia.
6. Za adres dostawy przyjmuje się adres wskazany przez Klienta podczas składania Zamówienia.
7. W przypadku otrzymania przez Klienta Towaru w uszkodzonym opakowaniu zaleca się opisać ten fakt przy odbiorze przesyłki od kuriera i zgłosić go pracownikowi Sklepu za pośrednictwem poczty e-mail na adres: j.matijczak@cdt.lubin.pl. Niniejszy punkt Regulaminu nie dotyczy sprzedaży z opcją odbioru w siedzibie CDT. W takim przypadku Klient jest zobowiązany zapoznać się z Towarem, odbierając go w CDT, a

odbior Towaru jest równoznaczny z potwierdzeniem przez niego, że ani opakowanie, ani Towar nie były uszkodzone (nie posiadały wad jawnych).

8. W przypadku nieprzewidzianych sytuacji Sklep będzie informował Klienta o problemie i sposobie jego rozwiązania na adres mailowy podany w Zamówieniu.

## **IX. REKLAMACJA**

1. Sklep odpowiada za wady fizyczne i prawne Towarów, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, 1615, 1890, 1933, z 2024 r. poz. 653) oraz Ustawą z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2759).
2. W szczególności Sklep odpowiada za wady fizyczne Towaru istniejące w chwili przejścia niebezpieczeństwa na Klienta lub wynikające z przyczyny tkwiącej w sprzedanym Towarze w tej samej chwili, polegające na niezgodności Towaru z umową.
3. Klient składając reklamację, ma możliwość skorzystania z Formularza reklamacji Towaru.
4. W przypadku Reklamacji Sklep zaleca odesłanie Towaru w oryginalnym opakowaniu, z dołączonym oryginałem dowodu zakupu i Formularzem reklamacji Towaru, na adres Centrum Działań Twórczych w Lubinie, Aleja Komisji Edukacji Narodowej 6a, 59-300 Lubin, z dopiskiem „REKLAMACJA SKLEP”.
5. Sklep rozpatrzy reklamację w ciągu 14 dni od dnia jej otrzymania.
6. W przypadku uznania reklamacji Towar wadliwy zostanie, stosownie do woli Klienta, naprawiony lub wymieniony na inny, pełnowartościowy, a jeśli będzie to już niemożliwe (na przykład z powodu wyczerpania zapasów towaru) lub wymagałoby to nadmiernych kosztów, wówczas Sklep, w uzgodnieniu z Klientem, zwróci mu równowartość ceny Towaru lub obniży cenę albo też, za zgodą Klienta, zaoferuje mu inne, dostępne w sklepie Towary do wyboru.
7. Jeżeli sprzedaż dokonywana jest na rzecz Klienta w ramach transakcji nieodpowiadającej definicji sprzedaży konsumenckiej w rozumieniu ustaw określonych w pkt. 1 powyżej, reklamacja rozpatrywana jest zgodnie z odpowiednimi postanowieniami Kodeksu Cywilnego. W takim wypadku szczególne postanowienia dotyczące ochrony konsumentów nie mają zastosowania.
8. Pytania oraz powiadomienia dotyczące reklamacji prosimy kierować na adres email: [j.matijczak@cdt.lubin.pl](mailto:j.matijczak@cdt.lubin.pl).

## **X. ODSZTĄPIENIE OD UMOWY/WYMIANA**

1. Klient ma prawo do odstąpienia od umowy/wymiany Towaru zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
2. Odstąpienia od umowy/wymiany Towaru Klient może dokonać na Formularzu odstąpienia od umowy/wymiany Towaru.
3. Klient ma prawo odstąpić od umowy lub wymiany Towaru bez podania przyczyn w terminie do 14 dni od dnia otrzymania Towaru i niezwłocznie zwrócić kupiony Towar będący w niezmiennym stanie.
4. Formularz odstąpienia od umowy/wymiany Towaru należy przesłać na adres email: [j.matijczak@cdt.lubin.pl](mailto:j.matijczak@cdt.lubin.pl).

5. W przypadku odstąpienia od umowy lub wymiany Towaru Klient ponosi koszty odesłania Towaru do Sklepu.
6. Klient obowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w ciągu 30 dni od odstąpienia od Umowy sprzedaży lub chęci jego wymiany, odesłać Towar, wraz z Formularzem odstąpienia od umowy/wymiany Towaru oraz dowodem zakupu, na adres: Centrum Działań Twórczych w Lubinie, Aleja Komisji Edukacji Narodowej 6a, 59-300 Lubin, z dopiskiem „ZWROT SKLEP” lub „WYMIANA SKLEP”. Klient może też w powyższym terminie osobiście dostarczyć Towar do siedziby Centrum Działań Twórczych w Lubinie, Aleja Komisji Edukacji Narodowej 6a, 59-300 Lubin wraz z Formularzem odstąpienia od umowy/wymiany Towaru i dowodem zakupu. W przypadku gdy Klient nie posiada własnego Formularza odstąpienia od umowy/wymiany Towaru, pracownik Sklepu udostępni taki Formularz, który Klient wypełni w jego obecności.
7. Przekroczenie 30-dniowego terminu, o którym mowa wyżej będzie podstawą nieuwzględnienia odstąpienia od umowy/wymiany Towaru.
8. Zwrot należności odbędzie się w sposób wskazany w Regulaminie.

## **XI. ZWROT NALEŻNOŚCI KLIENTOM**

1. Sklep dokona niezwłocznie zwrotu należności w przypadku:
  - a) anulowania Zamówienia lub części Zamówienia (w takim przypadku zwrotowi podlega odpowiednio całość lub część wartości Zamówienia) opłaconego z góry przed jego realizacją;
  - b) zwrotu Towaru wskutek odstąpienia od umowy;
  - c) uznania reklamacji i braku możliwości naprawy uszkodzonego Towaru lub wymiany na nowy i braku dalszych ustaleń.
2. Sklep dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Klient przy zakupie Towaru, chyba że Klient wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.
3. Sklep dokona zwrotu płatności z zachowaniem terminów wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

## **XII. INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Centrum Działań Twórczych w Lubinie z siedzibą al. Komisji Edukacji Narodowej 6A, 59-300 Lubin.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - korespondencyjnie pod adresem, al. Komisji Edukacji Narodowej 6A, 59-300 Lubin, oraz e-mail: [iod@cdt.lubin.pl](mailto:iod@cdt.lubin.pl)
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zamówienia zgodnie z podstawą prawną:
  - a. art. 6 ust. 1 pkt b, przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
  - b. art. 6 ust. 1 pkt c, przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;

- c. w pozostałych przypadkach Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
4. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (gdy została udzielona odrębna zgoda), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu.
5. Państwa dane przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy i celu do ich przetwarzania w przypadku niezbędności danych do wykonania umowy – przez czas jej wykonywania oraz w okresie niezbędnym do dochodzenia roszczeń, a także z uwagi na obowiązki przewidziane prawem.
6. Uzyskanych od Państwa danych osobowych nie udostępniamy osobom trzecim, z wyjątkiem podmiotów współpracujących z Centrum, wyłącznie do celów związanych z realizacją umów. W takich przypadkach ilość danych przekazywanych podmiotom współpracującym z Centrum Działań Twórczych w Lubinie ograniczona jest do wymaganego minimum.
7. Macie Państwo prawo domagać się od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a w zakresie danych udostępnionych na podstawie Pana/Pani dobrowolnej zgody także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) w Warszawie, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

### **XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowa sprzedaży zawierana jest między Klientem a CDT prowadzącym Sklep w języku polskim i podlega prawu polskiemu. Utrwalenie, zabezpieczenie i udostępnienie istotnych postanowień zawieranej Umowy następuje przez przekazanie Klientowi, akceptacji zamówienia w formie e-maila oraz przesłanej wraz z Towarem paragonu/faktury, która zawiera wszystkie elementy wymagane przez przepisy podatkowe.
2. Regulamin niniejszy nie ogranicza praw przyznanych konsumentom przez obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej ustawodawstwo.
3. Wszystkie prawa do zdjęć oraz materiałów video zamieszczonych na stronie [www.cdt.lubin.pl](http://www.cdt.lubin.pl) przysługują Sklepowi. Zabrania się wykorzystania ich na jakimkolwiek polu eksploatacji.
4. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 31.03.2024 roku.
5. Załącznikami do regulaminu są:
  - 1) Formularz reklamacji Towaru,
  - 2) Formularz odstąpienia od umowy/wymiany towaru.

## FORMULARZ REKLAMACJI TOWARU

1. Imię i nazwisko Klienta:.....
2. Dane kontaktowe Klienta:
  - adres:.....
  - numer telefonu kontaktowego:.....
  - adres poczty elektronicznej e-mail:.....
3. Data zakupu Towaru:.....
4. Data otrzymania Towaru: .....
5. Nazwa Towaru (rodzaj, typ, rozmiar):  
.....  
.....
6. Cena brutto Towaru:.....
7. Numer zamówienia:.....
8. Numer paragonu/faktury VAT:.....
9. Powód reklamacji (należy dokładnie opisać):  
.....  
.....  
.....
10. Data stwierdzenia wady:.....
11. Oczekiwane rozwiązanie:  
.....  
.....  
.....
12. Preferowany sposób kontaktu z Klientem (np. telefonicznie, e-mailem):  
.....
13. W przypadku dokonania zwrotu płatności następuje on zgodnie z zapisami Regulaminu Sklepu Internetowego CDT w Lubinie.

.....  
data i czytelny podpis Klienta

## FORMULARZ ODSTĄPIENIA OD UMOWY/WYMIANY TOWARU

1. Imię i nazwisko Klienta:.....
2. Dane kontaktowe Klienta:
- adres:.....
- numer telefonu kontaktowego:.....
- adres poczty elektronicznej e-mail:.....
3. Data zakupu Towaru:.....
4. Data otrzymania Towaru:.....
5. Nazwa Towaru (rodzaj, typ, rozmiar):
- .....
- .....
6. Cena brutto Towaru:.....
7. Numer zamówienia:.....
8. Numer paragonu/ faktury VAT:.....
9. Przyczyna zwrotu/wymiany (właściwe zaznaczyć)
- bez podania przyczyny
- inne:.....
10. Żądania konsumenta (właściwe zaznaczyć):
- wymiana towaru:
- na inny (należy podać jaki):
- .....
- .....

W przypadku wymiany na droższy Towar dopłaty należy dokonać na konto sklepu: PKO Bank Polski, nr konta: 13 1020 3017 0000 2202 0587 3692.

W przypadku wymiany na tańszy Towar różnica zostanie zwrócona na podane poniżej konto Klienta:

- zwrot towaru:
- zwrot przelewem na konto bankowe: (proszę podać numer konta bankowego)
- .....

.....

data i czytelny podpis Klienta

Towar prosimy zwrócić w oryginalnym opakowaniu bez śladów użytkowania wraz z dokumentem zakupu (paragon/faktura) na adres: Centrum Działań Twórczych w Lubinie, Aleja Komisji Edukacji Narodowej 6a, 59-300 Lubin. W przypadku ewentualnych pytań prosimy o kontakt na adres e-mail: j.matijczak@cdt.lubin.pl.